



ที่ อต ๐๐๑๙.๔/ว ๕๔๖๗

ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการประชุมผู้บริหารและนักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
และข้อสั่งการ

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๑๙.๔/ว ๕๔๕๔ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดอุดรดิตถ์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารและนักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ นั้น

จังหวัดอุดรดิตถ์ โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหารและนักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมทั้งประเด็นข้อสั่งการ จากการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว รวม ๒๓ หน้า รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ <http://uttaradit.cdd.go.th/> ในการนี้ จึงขอให้ท่านมอบหมายพัฒนาการอำเภอ ตรวจสอบรายงาน การประชุมฯ ดังกล่าว และแจ้งผลการรับรองรายงานการประชุม ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าได้ให้การรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนิตยารณ เลื่อนลอย)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐-๕๕๔๑-๑๖๘๖ ต่อ ๑๒

โทรสาร ๐-๕๕๔๑-๑๖๘๖ ต่อ ๑๘



รายงานการประชุมผู้บริหาร และนักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์

ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์

ก่อนวาระการประชุม

๑. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการ
- ให้อำเภอ/สำนักงานฯ ก่อนการประชุมประจำเดือน
๒. สรุปข่าวเด่นประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องจากการประชุมกรรมการจังหวัดอุดรดิตถ์/เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด/เรื่องจากการประชุมคณะกรรมการรักษาความสงบเรียบร้อยจังหวัดอุดรดิตถ์และเรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/นายอำเภอ สังกัดกระทรวงมหาดไทย รายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

สรุปข้อประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และนายอำเภอ จังหวัดอุดรดิตถ์
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

๑. หัวหน้าส่วนราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งในจังหวัดอุดรดิตถ์

- ๑.๑ นายผล คำธรรม ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ ย้ายมาจาก รองผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี
- ๑.๒ พล.ต.ต.ไชยา สุนทรกิจ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดอุดรดิตถ์ ย้ายมาจาก รองฯ ภาค ๖
- ๑.๓ พันเอก ธรรมรัตน์ เจริญทอง ย้ายมาดำรงผู้บังคับการกรมทหารม้าที่ ๒
- ๑.๔ นางพิสมนต์ มงคลเทพ ย้ายมาดำรงตำแหน่ง พาณิชยจังหวัดอุดรดิตถ์
- ๑.๕ นายศิริวัฒน์ อันพร้อม ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ประชาสัมพันธ์จังหวัดอุดรดิตถ์ (มาจากสนง.เลขาธิการกรมฯ)
- ๑.๖ นางมนธิรา ชาราเวชักษ์ ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้ปกครองนิคมสร้างตนเองลำน้ำน่าน จังหวัดอุดรดิตถ์
- ๑.๗ นายมงคล ผดุงไทย ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัดอุดรดิตถ์
- ๑.๘ นายอุทัย สอนเทศ ย้ายมาดำรงตำแหน่งอุตสาหกรรมจังหวัดอุดรดิตถ์
- ๑.๙ นางศิริวรรณ วงศ์หนัก ย้ายมาดำรงตำแหน่งห้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดอุดรดิตถ์

๒. การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

- ให้นำหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
- ให้เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนที่ได้รับการจัดสรรฯ แล้ว โดยเร็ว

๓. แจ้งนัดหมายงานของจังหวัดอุดรดิตถ์ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่	ว/ด/ป	เวลา	เรื่อง	สถานที่	หน่วยดำเนินการ
๑	วันอังคารที่ ๓ พ.ย. ๖๓	๐๙.๐๐ น. ๑๓.๐๐ น.	มอบแนวทางการบริหารราชการของ ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ ตามนโยบายของรัฐบาล	หอประชุมอ.ส.บ.ล. หอประชุมอ.ท่าปลา	ที่ทำการปกครองฯ
๒	วันพุธที่ ๔ พ.ย. ๖๓ (หยุดวันพุธ)	๑๓.๓๐ น.	ประชุมเพื่อติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	ห้องประชุมศาลาอาสน์ ชั้น ๕	สนง.จ.อ.ด.
๓	วันพฤหัสบดีที่ ๕ พ.ย. ๖๓	๐๙.๐๐ น. ๑๓.๐๐ น.	มอบแนวทางการบริหารราชการของ ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ ตามนโยบายของรัฐบาล	หอประชุมอ.ครอน, หอประชุมอ.พิชัย	ที่ทำการปกครองฯ
๔	วันอังคารที่ ๑๐ พ.ย. ๖๓	๐๙.๐๐ น. ๑๓.๐๐ น.	มอบแนวทางการบริหารราชการของ ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ ตามนโยบายของรัฐบาล	หอประชุม เมืองอุดรดิตถ์, หอประชุมอ.ทองแสนขัน	ที่ทำการปกครองฯ
๕	วันเสาร์ที่ ๑๔ พ.ย. ๖๓	๐๙.๐๐ น.	พิจารณาเรื่องขอความเห็นชอบโครงการ พัฒนาศูนย์ส่งเสริมสุขภาพชุมชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	หอประชุม เมืองอุดรดิตถ์	สนง.เกษตรและ สหกรณ์ฯ
๖	วันอังคารที่ ๑๙ พ.ย. ๖๓	๐๙.๐๐ น.	การออกหน่วย "บำบัดทุกข์ บำรุงสุข" สร้างรอยยิ้มให้ประชาชนจังหวัดอุดรดิตถ์	โรงเรียนบ้านนาแซง ม.๓ ต.สองห้อง อ.ฟากท่า	ที่ทำการปกครองฯ
๗	วันศุกร์ที่ ๒๒ พ.ย. ๖๓	๐๙.๐๐ น. ๑๓.๐๐ น.	ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ก.ม.ท. ประชุมคณะกรรมการจังหวัดฯ	ห้องประชุมสวท.คบุรี ห้องประชุมศาลาอาสน์	ที่ทำการปกครองฯ สนง.จ.อ.ด.

๔. การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์

การปฏิบัติราชการตามระเบียบฯ กฎหมาย และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ โดยเฉพาะการลงนามในหนังสือราชการจากหน่วยงานถึงนายอำเภอฯ จังหวัดอุดรดิตถ์ไม่ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ลงนามปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ และมีการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ จึงขอให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบและถือปฏิบัติให้ถูกต้องด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ ข้อสั่งการของพัฒนาการจังหวัดอุดรดิตถ์

พจ.อต. ๑. สพจ.อุดรดิตถ์ จะดำเนินการปรับวาระการประชุมจากรูปแบบปัจจุบัน ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกับกรมการพัฒนาชุมชน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและชัดเจนยิ่งขึ้น

๒. แนะนำพนักงานจ้างเหมาทำความสะอาด ซึ่ง สพจ.อุดรดิตถ์ ได้ดำเนินการคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว คือ นางมานวิกา โมรารักษ์

๓. แนะนำนักการตลาดรุ่นใหม่ ประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) นางสาวพรทิพย์ แก้วใจ รับผิดชอบงาน OTOP อ.น้ำปาด อ.ปากท่า และ อ.บ้านโคก

๒) นางสาวชล ในคำ รับผิดชอบงาน OTOP อ.เมืองฯ อ.ลับแล และ อ.ท่าปลา

๓) นางสาวสุพัตรา อินมี รับผิดชอบงาน OTOP อ.พิชัย อ.ตรอน และ อ.ทองแสนขัน

ในการลงปฏิบัติงานของนักการตลาดฯ จังหวัดจะมีหนังสือแจ้งให้อำเภอทราบ และขอให้อำเภอประสานกลุ่ม OTOP เพื่อการปฏิบัติงานของนักการตลาดฯ ด้วย

๔. รายงานการปลูกพืชผักสวนครัว ระยะที่ ๒ (ทุกวันศุกร์)

๕. รายงานเกษตรทฤษฎีใหม่ โคก หนอง นา โมเดล

๖. รายงานการดำเนินงานโคก หนอง นา โมเดล ในพื้นที่ สปก. (รายงานกรมฯ ทุกวันศุกร์) ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการรายงานให้เป็นไปตามกำหนดอย่างเคร่งครัด

๗. มาตรการสวมใส่ผ้าไทย ให้แจ้งอำเภอรายงานให้จังหวัด ทราบอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และเห็นควรให้สวมใส่ผ้าไทย อย่างน้อย ๒ วัน/สัปดาห์

มติที่ประชุมรับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ตามหนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๑๙.๔/ว ว ๔๘๘๘ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ จังหวัดฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหาร และนักวิชาการ เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ รวม ๒๑ หน้า และได้แจ้งเวียนให้ตรวจสอบในเว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ <http://uttaradit.cdd.go.th/> เป็นการล่วงหน้าแล้ว จึงเรียนที่ประชุมมาเพื่อรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

มติที่ประชุมรับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันพุธที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

๓.๑-ไม่มี.....

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๓.๒-ไม่มี.....

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๓.๓-ไม่มี.....

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๓.๔-ไม่มี.....

มติที่ประชุมรับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

๔.๑ การมอบภาพถ่ายพร้อมกรอบรูป สำหรับข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนได้มีประกาศ ลงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศเกียรติคุณข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อประกาศเกียรติคุณแก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ยอมรับเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ นั้น

เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และเชิดชูเกียรติแก่ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๓ กรมการพัฒนาชุมชน จึงส่งภาพถ่ายพร้อมกรอบรูป สำหรับข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งในส่วนของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ มีข้าราชการได้รับการประกาศเกียรติคุณให้เป็นข้าราชการดีเด่น ประเภทพัฒนากรขวัญใจชุมชน เขตตรวจราชการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑ ได้แก่ นายณภัทร จันทวี ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพิชัย จังหวัดอุดรดิตถ์

มติที่ประชุม

๔.๒ การรับโอนข้าราชการ

กรมการพัฒนาชุมชน ได้มีคำสั่งที่ ๑๓๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ได้รับโอนข้าราชการ รายนายณัฐสุน อินทรารุณ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กองยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคน สังกัดสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มงาน (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ) กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยกรมการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติสั่งให้ข้าราชการดังกล่าว พ้นจากตำแหน่งและอัตราเงินเดือนทางสังกัดเดิม พร้อมทั้ง ให้ไปรายงานตัวที่กรมการพัฒนาชุมชน และหากข้าราชการรายดังกล่าวเดินทางไปรายงานตัวเมื่อใด กรมการพัฒนาชุมชนจะส่งตัวมาปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งต่อไป

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๓ จำหน่ายสลากกาชาด ของสภาสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ขอความอนุเคราะห์จำหน่ายสลากกาชาด ของสภาสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อหารายได้โดยเสด็จพระราชกุศล บำรุงสลากกาชาดไทย ฉบับละ ๑๐๐.- บาท โดยมีส่วนลดสำหรับผู้รับสลากบำรุงสลากกาชาดไทย ร้อยละ ๑๐

ในการนี้ จังหวัดอุดรดิตถ์ จึงขอความร่วมมือสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกอำเภอ กลุ่มงานทุกกลุ่มงาน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ในสังกัด ผู้นำชุมชน กลุ่มองค์กรชุมชน เครือข่ายในงานพัฒนาชุมชน โดยเฉพาะเครือข่ายองค์กรสตรีต่างๆ และผู้มีจิตศรัทธาได้สนับสนุนการซื้อสลากกาชาดดังกล่าว ในราคาฉบับละ ๑๐๐.- บาท และมอบส่วนลดจากการจำหน่ายสลากกาชาด ร้อยละ ๑๐ ดังนั้น เมื่อจำหน่ายแล้วขอให้รวบรวมเงินจากการจำหน่าย ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อรวบรวมนำส่งกรมการพัฒนาชุมชน ต่อไป

ทั้งนี้ จังหวัดฯ ได้จัดส่งสลาสดังกล่าวให้กับอำเภอ/กลุ่มงานฯ เรียบร้อยแล้วตามหนังสือ

๑. หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๑๙.๔/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. บันทึกข้อความ ด่วนที่สุด ที่ อต๐๐๑๙.๔/ว ๖๓๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๔ แจ้งกำหนดวันหยุดราชการเป็นกรณีพิเศษ

ตามหนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๑๙.๓/ว ๕๒๓๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓
แจ้งกำหนดวันหยุดราชการเป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

๑. กำหนดให้วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ และวันศุกร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นวันหยุดเพิ่มเติม
เป็นกรณีพิเศษ กระทรวงคมนาคมให้พิจารณาเป็นกรณีไป (๑๙,๒๐,๒๑,๒๒)

๒. ให้เลื่อนวันหยุดชดเชยวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ จากวันจันทร์ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็น
วันศุกร์ที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (๑๐,๑๑,๑๒,๑๓)

๓. ในกรณีหน่วยงานใดมีความจำเป็น หรือราชการสำคัญในวันหยุดดังกล่าวที่ได้กำหนด หรือ
นัดหมายไว้ก่อนแล้ว ซึ่งหากยกเลิกหรือเลื่อนไปจะเกิดความเสียหาย หรือกระทบต่อการให้บริการประชาชน
ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้น พิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร โดยมีให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและกระทบ
ต่อการให้บริการประชาชน

๔. รัฐวิสาหกิจ สถาบันการเงิน และภาคเอกชน ให้แต่ละแห่ง พิจารณาความเหมาะสม สอดคล้อง
กับกฎหมายที่เกี่ยวข้องในแต่ละกรณี

พจ.อต. ให้แต่ละกลุ่มงาน ทุกกลุ่มงาน /อำเภอ ทุกอำเภอ วางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน
รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณ ด้วย

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๖ สรุปการบริหารงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปการบริหารงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อมูล ณ วันที่ 26 ตุลาคม 2563

ประเภท	งบจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ	ร้อยละของการเบิกจ่าย
งบบุคลากร	105,000.00	-	105,000.00	-
งบบริหาร	981,933.40	15,309.00	966,624.40	1.56
รวมผลการเบิกจ่าย	1,086,933.40	15,309.00	1,071,624.40	1.41

มติที่ประชุมรับทราบ.....

โครงการสร้างเบิกงบบุคลากร กรมการพัฒนาชุมชน ไตรมาส ๑

โครงการสร้างเบิกงบบุคลากรไตรมาส 1 (ข้อมูล ณ วันที่ 26 ตุลาคม 2563)

โครงการ(ตัวอักษร)	จังหวัด	กลุ่มสาระงบบุคลากร	กลุ่มส่งเสริมฯ	เมือง	ครอง	ท่าบ่อ	น้ำบ่อ	พาทย์	บ้านโคก	พิชัย	สับแล	ทองแสนขัน	รวม
ส่งเสริมการลดต้นทุน (OTOP)			105,000.00										105,000.00

มติที่ประชุมรับทราบ.....

ผู้จ้างเหมา

ย	ท่าปตา	น้ำปาด	พาทฟา	บ้านโคก	รวม
0.00	4,500.00	4,500.00	2,000.00	2,000.00	70,691.00
0.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	35,550.00
0.00	20,160.00	15,840.00	11,520.00	15,840.00	228,690.00
0.00	3,800.00	3,800.00	3,200.00	3,800.00	47,400.00
					60,285.00
					45,450.00
					4,408.40
					5,500.00
					6,750.00
					30,000.00
					24,000.00
					407,900.00
32,060.00	27,740.00	20,320.00	25,240.00	966,624.40	

.....

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

**๔.๘ การเตรียมความพร้อมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

๑.๑) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี ได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ
กรมการพัฒนาชุมชน จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี
ที่ ๔๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ (หนังสือที่ อต ๐๐๑๙.๑/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓)

๑.๒) การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ กรมการพัฒนาชุมชน จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ กำหนดแนวทาง วางแผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่
๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี และได้มีมติร่วมกันกำหนดค่าใช้จ่าย ใน
การฝึกอบรม (ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม) ในการจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายประกอบโครงการตาม
แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ยกเว้นกรณีอื่นๆ กำหนดอัตรา
ค่าใช้จ่ายเฉพาะโครงการเป็นอย่างอื่น ได้แก่ ค่าอาหาร เบิกจ่ายในอัตรามื้อละ ๑๒๐ บาท และค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่มเบิกจ่ายในอัตรามื้อละ ๓๕ บาท (ตามหนังสือที่ อต ๐๐๑๙.๑/ว๕๒๗๓ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓)

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๙ แผนปฏิบัติงานสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี ประจำปี ๒๕๖๓/ตารางการส่งงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ /ค่าคะแนนส่งงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

แผนปฏิบัติการสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ประกอบประชุมฯ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

ข้อมูล ณ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	๑๑ พ.ย. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)	โครงการออกแบบและจัดทำ Infographic	๒๐ คน	ห้องประชุม สพจ.อุดรธานี	กง.สารสนเทศฯ (ทัพจุฬา)
๒	๑๗ พ.ย. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)	โครงการออกแบบและจัดทำ Infographic	๒๐ คน	ห้องประชุม สพจ.อุดรธานี	กง.สารสนเทศฯ (ทัพจุฬา)
๓	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)	โครงการออกแบบและจัดทำ Infographic	๒๐ คน	ห้องประชุม สพจ.อุดรธานี	กง.สารสนเทศฯ (ทัพจุฬา)
	๒๕ พ.ย. ๒๕๖๓	โครงการ ๑ เดือน ๑ องค์ความรู้	๑๙ คน	ห้องประชุม สพจ.อุดรธานี	กง.สารสนเทศฯ (ทัพจุฬา)

มติที่ประชุมรับทราบ.....

ตารางการส่งงานประจำเดือน				
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี				
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ประกอบประชุมฯ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓				
ที่	รายการ	กำหนดส่ง	รูปแบบข้อมูล (File/เอกสาร)	หมายเหตุ ผู้รับผิดชอบ
๑	รายงานผลกองทุนแม่ของแผ่นดิน (ระบบรายงานใหม่)	วันที่ ๕	Online	ไพรวัลย์
๒	การรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี (ระบบรายงานใหม่)	วันที่ ๕	Online	ไพรวัลย์
๓	การรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ (บร.๒)	วันที่ ๒๐	Online	ไพรวัลย์
๔	ปรับปรุง App. ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี	วันที่ ๒๕	Online/App.	ไพรวัลย์
๕	การส่งรายงานกิจกรรมเด่นกองทุนแม่ของแผ่นดิน	วันที่ ๑๕	เอกสาร/ไฟล์	ไพรวัลย์
๖	รายงานผลการปฏิบัติงาน สพอ. , พัฒนาการประจำเดือน (พ.ค.)	วันที่ ๕	เอกสาร/ไฟล์	ศรสวรรค์
๗	รายงานแผนปฏิบัติงาน สพอ. , พัฒนาการประจำเดือน (ก.ค.)	วันที่ ๒๕	เอกสาร/ไฟล์	ศรสวรรค์
๘	รายงานวันลา	วันที่ ๕	เอกสาร	สุภาณี
๙	ค่าใช้จ่าย	วันที่ ๒๕	เอกสาร	สุภารัตน์
๑๐	คำสาธิตอุปโภค, คำน้ำมัน, คำรักษาพยาบาล, คำการศึกษาบุตร	วันที่ ๑๐	เอกสาร	สุภารัตน์
๑๑	รายงานการประชุมประจำเดือน	วันที่ ๑๕	เอกสาร	วิศิษฐ์ศิริ
๑๒	รายงานการชำระหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี*	วันที่ ๒๐	ใบนำฝากธนาคาร/หนังสือส่ง	รัตนา
๑๓	แบบเสนอโครงการฯ (ส.๐๑) ขอกู้/ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี*	วันที่ ๕	เอกสาร	รัตนา
๑๔	การรายงานผลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานตามภารกิจกรมการพัฒนาชุมชน	วันที่ ๑๐	เอกสาร/ไฟล์	สุจิตรา
๑๕	รายงานปลูกผักสวนครัว ระยะที่ ๒	ทุกวัน	บันทึกข้อมูลออนไลน์	ปัทมาธิย์
๑๖	รายงานโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	วันที่ ๑๕ ของเดือน	ไฟล์	ปัทมาธิย์
๑๗	การรายงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	วันที่ ๒๕	เอกสาร/ไฟล์	อุเทนทร์
๑๘	รายงานตลาดประชารัฐ คนไทยยิ้มได้ Online	ภายในวันที่ ๒๕	Online	กัลยา
๑๙	รายงานตลาดประชารัฐ ตป.๑๕ และ ตป.๑๖	ภายในวันที่ ๒๕	เอกสาร/ไฟล์	กัลยา
๒๐	แบบรายงานข้อมูลผลการจำหน่าย OTOP (รต.๑, ๒, และ ๓)	รอรอบมา แจ้งค่าเป้าหมาย	Online	กัลยา
๒๑	รายงานผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ รายอำเภอ (หนังสือ ที่ อต ๐๐๑๔.๒/ว ๓๕๗ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓)	ภายในวันที่ ๓	เอกสาร/ไฟล์	กัลยา
๒๒	รายงานยอดตลาดออนไลน์	วันที่ ๒๕	เอกสาร/ไฟล์	กัลยา
๒๓	การสำรวจผลกระทบความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และชุมชนท่องเที่ยว	ภายในวันที่ ๒๔ เวลา ๑๕.๐๐ น.	เอกสาร/ไฟล์	กัลยา
๒๔	การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านช่องทาง online (แผนและผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการขาย online)	ภายในวันที่ ๒๔ เวลา ๑๕.๐๐ น.	เอกสาร/ไฟล์	กัลยา
๒๕	แบบรายงานผลการดำเนินงานบันทึกข้อตกลงความร่วมมือบูรณาการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งหมู่บ้าน ประกันสังคมถ้วนหน้า	ภายในวันที่ ๑๕	เอกสาร/ไฟล์	กัลยา
๒๖	รายงานอื่นตามหนังสือสั่งการ	ตามที่กำหนดในหนังสือสั่งการ		
หมายเหตุ * ไม่นำมาคิดค่าคะแนนในการส่งงาน มี ๒ รายการ				
รายการที่ ๑๒ - รายงานการชำระหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี				
รายการที่ ๑๓ - แบบเสนอโครงการฯ (ส.๐๑) ขอกู้/ขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี				

มติที่ประชุมรับทราบ.....

แบบการจัดระดับค่าคะแนนการส่งงานของอำเภอ ประกอบการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ประกอบประชุมฯ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ค่าคะแนนที่ได้									
		เมืองอุดรดิตถ์	ตรอน	ท่าปลา	น้ำปาด	ฟากท่า	บ้านโคก	พิชัย	ลับแล	ทองแสนขัน	
๑	รายงานผลกองทุนแม่ของแผ่นดิน (ระบบรายงานใหม่)	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	
๒	การส่งรายงานกิจกรรมแต่กองทุนแม่ของแผ่นดิน	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	
๓	การรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี (ระบบรายงานใหม่)	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	
๔	การรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ (ปร.๒)	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	
๕	ปรับปรุง App. ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	
๖	รายงานผลการปฏิบัติงาน สพอ., พัฒนาการประจำเดือน (ก.ย.)	๓	๓	๓	๓	๓	๐	๓	๓	๓	
๗	รายงานแผนปฏิบัติงานสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ, พัฒนาการประจำเดือน (ต.ค.)	๓	๓	๓	๐	๓	๐	๓	๓	๓	
๘	รายงานวันลา	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	
๙	ค่าใช้สอย (เดือน ต.ค.)	๓	๐	๓	๐	๐	๓	๐	๐	๐	
๑๐	ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๐	๓	๐	
๑๑	ค่าสาธารณูปโภค (ค่าโทรศัพท์สำนักงาน)	๓	๐	๓	๐	๐	๓	๐	๓	๐	
๑๒	รายงานการประชุมประจำเดือน	๓	๓	๓	๓	๑	๓	๓	๓	๓	
๑๓	การรายงานผลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานตามภารกิจกรมการพัฒนาชุมชน	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	
๑๔	รายงานตลาดประชารัฐ คนไทยยิ้มได้ Online (บันทึกในระบบ)	๓	๐	๓	๐	๓	๐	๓	๐	๐	
๑๕	รายงานตลาดประชารัฐ ตป.๑๕ และ ตป.๑๖	๓	๓	๓	๐	๓	๐	๓	๓	๐	
๑๖	รายงานยอดตลาดออนไลน์	๓	๓	๓	๐	๓	๐	๓	๓	๓	
๑๗	การรายงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	
๑๘	รายงานผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ รายอำเภอ (หนังสือ อต ๐๐๑๙.๒/๖๓๕๗ ลงวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๓)	๓	๓	๓	๐	๓	๐	๓	๓	๓	

๑๙	การสำรวจผลกระทบความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และชุมชนท่องเที่ยว	๓	๐	๓	๐	๓	๐	๓	๓	๐	
๒๐	การดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ OTOP ผ่านช่องทาง online (แผนและผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการขาย online)	๓	๐	๓	๐	๓	๐	๓	๓	๐	
๒๑	แบบรายงานผลการดำเนินงานบันทึกข้อตกลงความร่วมมือบูรณาการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งหมู่บ้าน ประกันสังคมถ้วนหน้า	๓	๓	๓	๐	๓	๐	๓	๓	๓	
๒๒	สรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (หนังสือ ๐๐๑๙.๑/ว ๑๒๑๐ ลงวันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๓)*	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๐	
	ค่าคะแนน ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓	๖๐	๔๕	๖๐	๓๐	๕๒	๓๖	๕๔	๖๐	๔๒	
	จัดลำดับ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓	๑	๔	๑	๗	๓	๖	๒	๑	๕	
	* หมายถึง ตามหนังสือสั่งการ										
	การจัดระดับค่าคะแนน คะแนนเต็ม ๓ คะแนน										
	๑. ส่งงานตามกำหนดได้ ๓ คะแนน	๓. ส่งงานช้ากว่ากำหนด ๒ วันได้คะแนน ๑									
	๒. ส่งงานช้ากว่ากำหนด ๑ วันได้คะแนน ๒	๔. ส่งงานช้ากว่ากำหนด ๓ วันเป็นต้นไป ได้คะแนน ๐									
	* หมายเหตุ หากอำเภอได้ส่งแล้วนำหลักฐานคู่มือมาให้ นวช. เจ้าของงานแก้ไขค่าคะแนนได้คะแนน (กรณีจังหวัดลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วแต่ไม่ส่งผู้รับผิดชอบ)										

มติที่ประชุมรับทราบ.....

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๔.๑๐ โครงการ “น้อมนำแนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สู่แผนปฏิบัติการ ๙๐ วัน ปลุกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร” ระยะที่ ๒ สร้างวัฒนธรรมการปลูกพืชผักสวนครัวและนวัตกรรม

๑.๑ ความก้าวหน้าการดำเนินการ

จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการแจ้งแนวทางการดำเนินงานการน้อมนำแนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สู่แผนปฏิบัติการ ๙๐ วัน ปลุกผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร ของกรมการพัฒนาชุมชน ระยะที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ให้อำเภอดำเนินการตามเป้าหมาย ดังนี้

- ๑) ร้อยละ ๙๐ ของครัวเรือนในหมู่บ้านปลูกพืชผักสวนครัวอย่างน้อยคนละ ๑๐ ชนิด
- ๒) มีกลุ่ม ผลิต/แปรรูปหรือจำหน่ายพืชผักอย่างน้อยตำบลละ ๑ กลุ่ม
- ๓) ร้อยละ ๙๐ ของครัวเรือนที่ปลูกพืชผักทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน
- ๔) มีกิจกรรมเชิงนวัตกรรมอย่างน้อยตำบลละ ๑ กิจกรรม
- ๕) มีศูนย์ขยายเมล็ดพันธุ์ผักอย่างน้อยตำบลละ ๑ แห่ง

ผลการดำเนินงาน

- ๑) ครัวเรือนในหมู่บ้านปลูกพืชผักสวนครัวอย่างน้อยคนละ ๑๐ ชนิด จำนวน ๙๓,๐๗๓ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๓
- ๒) มีกลุ่มผลิต/แปรรูป หรือจำหน่ายพืชผักอย่างน้อยตำบลละ ๑ กลุ่ม จำนวน ๖๗ ตำบล
- ๓) ครัวเรือนที่ปลูกพืชผักทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน จำนวน ๒๙,๓๓๒ ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๖
- ๔) มีกิจกรรมเชิงนวัตกรรม จำนวน ๓๔ ตำบล คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๗๔
- ๕) มีศูนย์ขยายเมล็ดพันธุ์ผัก จำนวน ๑๒ ตำบล คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๐๕

ที่	อำเภอ	การปลูกผัก ๑๐ ชนิด (ร้อยละ)	กลุ่มผลิต/ แปรรูปหรือ จำหน่ายพืช (ร้อยละ)	ถังขยะเปียก (ร้อยละ)	กิจกรรมเชิง นวัตกรรม (ร้อยละ)	ศูนย์ขยาย เมล็ดพันธุ์ผัก (ร้อยละ)	
๑	เมืองอุดรธานี	๗๗.๑๕	๑๐๐	๑๖.๑๐	๑๘.๗๕	๒๓.๕๒	
๒	ตรอน	๖๙.๙๘	๑๐๐	๘.๙๐	๐	๐	
๓	ท่าปลา	๘๕.๑๘	๑๐๐	๕๔.๒๕	๑๐๐	๕๗.๑๔	
๔	น้ำปาด	๕๕.๓๑	๑๐๐	๒.๒๖	๐	๐	
๕	ฟากท่า	๙๓.๔๙	๑๐๐	๖๗.๙๒	๕๐	๕๐	
๖	บ้านโคก	๙๕.๙๖	๑๐๐	๓๒.๓๓	๒๕	๒๕	
๗	พิชัย	๘๒.๑๑	๑๐๐	๕๓.๒๗	๙	๐	
๘	ลับแล	๖๘.๖๖	๑๐๐	๑๑.๐๒	๘๗.๕๐	๕๐	
๙	ทองแสนขัน	๙๒.๑๔	๑๐๐	๒๐.๖๓	๑๐๐	๑๐๐	

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๑๑ โครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

จังหวัดอุดรดิตถ์ มีผู้สมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล” จำนวน ๓ ระยะ ดังนี้ เอกสารแนบ...

- ๑) งบประมาณ ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๗๓ ครัวเรือน
- ๒) ระยะที่ ๑ (งบเงินกู้) จำนวน ๑๒๘ ครัวเรือน
- ๓) ระยะที่ ๒ (งบเงินกู้) จำนวน ๑๖๔ ครัวเรือน แบ่งเป็น
 - (๑) ครัวเรือนต้นแบบ ๑๓๗ ครัวเรือน
 - (๒) ตำบลต้นแบบ ๒๗ ครัวเรือน

ในส่วนของพื้นที่ดำเนินการในที่ดิน สปก. ได้มีหนังสือแจ้งอำเภอที่เกี่ยวข้องให้ผู้เข้าร่วมโครงการนำเอกสารไปยื่นคำขอต่อ สปก.จังหวัดอุดรดิตถ์

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๑๒ กำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน(ผู้นำ อช.)

สมาคมอาสาพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ กำหนดประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และประชุมสรุปผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วางแผนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชนปี ๒๕๖๔ ในวันเสาร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ อำเภอท่าปลา จังหวัดอุดรดิตถ์

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๑๓ การจัดสรรงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชนได้อนุมัติและจัดสรรงบประมาณตามแผนการดำเนินงานและแผนงานการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ (สำนักงานคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด จังหวัดอุดรดิตถ์) งบประมาณทั้งสิ้น ๒๘,๓๕๗,๒๔๐ บาท (ยี่สิบแปดล้านสามแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และได้แจ้งอำเภอทราบแล้ว ดังนี้

ลำดับ	ประเภท	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	หมายเหตุ
๑	งบบริหาร	๒,๓๕๗,๒๔๐.๐๐	
๒	งบเงินทุนหมุนเวียน	๒๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
๓	งบเงินทุนอุดหนุน	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
รวม		๒๘,๓๕๗,๒๔๐.๐๐	

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๑๔ โครงสร้างการบริหารของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้ขอความเห็นชอบการปรับโครงสร้างการบริหาร กรอบอัตรากำลังและ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและกรอบอัตรากำลังที่ เหมาะสม เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ช่วยขับเคลื่อนงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้ประสบความสำเร็จ ตามเป้าหมายของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๔๒๓ อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ ๑๑๔ อัตรา พนักงาน กองทุน ๒๘๘ อัตรา และลูกจ้าง ๒๑ อัตรา ซึ่งกรมบัญชีกลางได้เห็นชอบโครงสร้างการบริหารกรอบอัตรากำลังและ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี จำนวน ๔๒๓ อัตรา โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ ที่เว็บไซต์ www.womenfund.in.th

มติที่ประชุมรับทราบ.....

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๔.๑๕ ศูนย์ข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดเก็บและใช้ประโยชน์ กรมการพัฒนาชุมชน ปี พ.ศ.๒๕๖๓

อ้างถึง หนังสือที่ อด ๐๐๑๙.๓/ว ๕๗๙ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี โดยกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน ได้แจ้งกลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ และกลุ่มงานส่งเสริมฯ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบงานในแต่ละฐานข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และยืนยันความถูกต้องโดยให้ส่งกลับ รายละเอียดข้อมูลฯ ให้กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อนำมาสรุปข้อมูล และนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป รายละเอียดตามตารางฯ ดังนี้

สรุปผลการบันทึกข้อมูลศูนย์ข้อมูลกลางฯ ประจำปี ๒๕๖๓						
ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓						
ชื่อฐานข้อมูล		กำหนดการบันทึกข้อมูลรายงาน	หน่วยรายงาน		ผลการบันทึกข้อมูล	นักวิชาการจังหวัด ผู้รับผิดชอบ
			อำเภอ	จังหวัด		
ฐานข้อมูลสำนักเสริมสร้างความเข้มแข็ง						
๑	ข้อมูลการดำเนินกิจกรรมวันครบรอบโครงการพัฒนาผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน	๑ จังหวัด (กรุงเทพมหานคร)	-	✓	บันทึกข้อมูลแล้ว ครบถ้วน	กิตติ
๒	ข้อมูลผลการดำเนินงานตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน	๒ จังหวัด (ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม และ วันที่ ๑๕ กันยายน) หมายเหตุ : - มีนาคม บันทึกผู้สมัคร ภายในไตรมาส ๒ - กันยายน บันทึกข้อมูลผู้ผ่านการรับรองภายใน ไตรมาส ๔	-	✓	ระบบอยู่ระหว่างปรับปรุง	อุเทนร์
๓	ข้อมูลผู้นำชุมชน	๑ จังหวัด (ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน)	✓	✓	บันทึกข้อมูลแล้ว ครบถ้วน	กิตติ
๔	ข้อมูลกลุ่มองค์กร เครือข่ายและชุมชน	๑ จังหวัด (ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน)	✓	✓	บันทึกข้อมูลแล้ว ๒ อำเภอ ได้แก่ อ.เมืองฯ, อ.ท่าปลา (ยังไม่ได้บันทึก ๗ อำเภอ)	กิตติ
๕	ข้อมูลผลการประเมินผู้นำ อช.	๑ จังหวัด (ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน)	✓		บันทึกแล้ว ๒ อำเภอ ได้แก่ อ.เมืองฯ, ตรอน, ท่าปลา, บ้านโคก พิชัย และลำเล	กิตติ
๖	ข้อมูลหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง	๒ จังหวัด (๑๕ มีนาคม และ ๑๕ กันยายน)	✓		บันทึกข้อมูลแล้ว แต่ไม่แสดงผลการบันทึกบางส่วน ได้แก่ อ.เมืองฯ, ตรอน, ท่าปลา, ฟากท่า, พิชัย, ลำเล และทองแสนขัน	ปิ่นทาร์รี่
๗	ข้อมูลครัวเรือนสัมมาชีพ		✓		บันทึกข้อมูลแล้ว ครบถ้วน	ปิ่นทาร์รี่
๘	ข้อมูลรายได้ครัวเรือนสัมมาชีพ	๑ จังหวัด (ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน)	✓		ยังไม่ได้บันทึกรายได้เดือนก.ย.๖๓	ปิ่นทาร์รี่
๙	ข้อมูลกลุ่มอาชีพ สัมมาชีพ		✓		บันทึกแล้ว แต่ไม่ครบทุกหมู่บ้าน	ปิ่นทาร์รี่
ฐานข้อมูลสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน						
๑๐	ข้อมูลกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	๔ จังหวัด จังหวัด ๑ (ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม) จังหวัด ๒ (ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม) จังหวัด ๓ (ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน) จังหวัด ๔ (ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน)				อุเทนร์
			✓	-	บันทึกข้อมูลแล้ว (บางกลุ่มมียอดเงินติดลบ)	
			✓	-	บันทึกข้อมูลแล้ว (บางกลุ่มมียอดเงินติดลบ)	
			✓	-	บันทึกข้อมูลแล้ว (บางกลุ่มมียอดเงินติดลบ)	
๑๑	ข้อมูลโครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.)	๒ จังหวัด จังหวัด ๑ (ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม) จังหวัด ๒ (ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน)	✓	-	บันทึกข้อมูลแล้ว ครบถ้วน บันทึกข้อมูลแล้ว ครบถ้วน	อุเทนร์
๑๒	ข้อมูลศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	๒ จังหวัด จังหวัด ๑ (ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม) จังหวัด ๒ (ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน)	✓	-	บันทึกข้อมูลแล้ว บันทึกข้อมูลแล้ว (ขาดอ.บ้านโคก และศูนย์ฯ ใหม่)	อุเทนร์
๑๓	ข้อมูลเครือข่ายกองทุนชุมชน		✓	-	ยังไม่ได้บันทึก	อุเทนร์
ฐานข้อมูลสำนักส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชน						
๑๔	ข้อมูลยอดจำหน่าย OTOP ประจำเดือน	ทุกวันทั้ง ๕ ของเดือน	✓	✓	บันทึกข้อมูลแล้ว ครบถ้วน	กัลยา
ฐานข้อมูลกองแผนงาน						
๑๕	ข้อมูลตรวจสอบสภาพกองทุนแม่ของแผ่นดิน	๑ จังหวัด (ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน)	✓	✓	บันทึกข้อมูลแล้ว ครบถ้วน	ไพรัชวัลย์
หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล หรือตามจวงจรรายงานที่กำหนดผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (Online)						
http://logi.cdd.go.th/cddcenter/?menu=login โดยมี user name : cdd๔๔๔๓๐๐ password : cdd๔๔๔๓๐๐						

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๑๖ โครงการหนึ่งเดือน หนึ่งองค์ความรู้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ กำหนดการดำเนินการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในองค์กร “๑ เดือน ๑ องค์ความรู้” มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ของบุคลากรในองค์กร ให้มีความรู้เพิ่มขึ้นส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร รวบรวม จัดเก็บองค์ความรู้ที่เป็น Best Practices ในองค์กร โดยกำหนดการดำเนินโครงการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔ ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน เวลา ๑๕.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ โดยมีเป้าหมาย คือ การถ่ายทอดองค์ความรู้ของ ๔ กลุ่มงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดอุดรดิตถ์ จำนวน ๑๙ คน รายละเอียดดังนี้

ตารางการถ่ายทอดองค์ความรู้ ตามโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ในองค์กร “1 เดือน 1 องค์ความรู้”					
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔					
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์					
ที่	วันที่	กลุ่มงาน/ฝ่าย	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
1	27 ตุลาคม 2563	กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
2	25 พฤศจิกายน 2563	กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
3	25 ธันวาคม 2563	กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
4	25 มกราคม 2564	กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
5	25 กุมภาพันธ์ 2564	กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
6	25 มีนาคม 2564	กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
7	23 เมษายน 2564	กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
8	25 พฤษภาคม 2564	กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
9	25 มิถุนายน 2564	กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
10	23 กรกฎาคม 2564	กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
11	25 สิงหาคม 2564	กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	
12	24 กันยายน 2564	กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานชุมชน	15.00 - 17.00 น.	ห้องประชุม สพจ.อุดรดิตถ์	

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๑๗ โครงการการออกแบบและจัดทำ Infographic

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ กำหนดการดำเนินการโครงการการออกแบบและจัดทำ Infographic มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการออกแบบและจัดทำนำเสนอ ในรูปแบบ Infographic ระหว่างวันที่ ๑๑ , ๑๗, ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ โดยมีเป้าหมายคือ เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์ จำนวน ๒๐ คน และขอให้เตรียมคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก และสรุปงานเด่นของ แต่ละคน อย่างน้อย คนละ ๑ เรื่อง เข้าร่วมการฝึกอบรมตามกำหนด รายละเอียดตามตารางอบรมฯ ดังนี้

ตารางอบรมโครงการ การออกแบบและจัดทำ Infographic

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์

ระหว่างวันที่ ๑๑, ๑๗ และ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรดิตถ์

วันที่/เวลา

หัวข้อหลักสูตร/เรื่องที่อบรม

วันที่ ๑

วันพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

- แนวคิดการนำเสนอด้วย Infographic
- รูปแบบต่าง ๆ ของ Infographic
- มอบหมายภารกิจ
(โดย นักวิชาการพัฒนาชุมชน กง.สารสนเทศฯ)

วันที่ ๒

วันอังคารที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

- เทคนิค/วิธีการโปรแกรมต่าง ๆ ที่ใช้ในการออกแบบ Infographic เช่น Program Powerpoint, Photoshop, Illustrator
- ฝึกปฏิบัติรายบุคคล, รายกลุ่ม ๆ ละ ๔ คน
- มอบหมายภารกิจ
(โดย นักวิชาการพัฒนาชุมชน กง.สารสนเทศฯ, กง.ประสานฯ)

วันที่ ๓

วันอังคารที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

- นำเสนอผลการฝึกปฏิบัติด้วย Infographic
- สรุปผลการฝึกอบรมฯ
- มอบหมายภารกิจ
(โดย นักวิชาการพัฒนาชุมชน กง.สารสนเทศฯ)

หมายเหตุ : หลักสูตรอบรมสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุมรับทราบ.....

กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการการออกแบบและจัดทำ Infographic

วันที่ ๑๑, ๑๗ และ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
1	นางสาวนรินทร์ ท้าข้าม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
2	นางสาวศรสวรรค์ พุ่มสวาท	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
3	นางสุจิตรา พิเคราะห์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
4	นายนิรุทธิ์ ชื่นวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
5	นางสาวทิพจุฑา มาใกล้	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
6	นางสาวกัลยา ศรีจันทร์เด่น	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
7	นายกิตติ พิสงาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
8	นางสาวธัญญาณี ศรีใจอินทร์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
9	นางสาวรัตนา อ่อนกลิ่น	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
10	นางปัทมาธิ์ จุฑา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
11	นายอุเทนทร์ ด้านทาน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
12	นางสาวนุชนรินทร์ สวมม่วง	นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
13	นางภัทรา เปียงกา	นักวิชาการเงินและบัญชี	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
14	นางสุภาณี กันภัย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
15	นางวิศิษฐ์ศิริ ศรีเมืองสุข	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
16	นางสาววรินรำไพ ศักล่อ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
17	นางสาวอัมรัตน์ จุยม่วง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
18	นางสาวศิริรัตน์ ช้อนใส	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
19	นางสาวจิรพร ริดจุงพีช	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	
20	นางสาวสุภารัตน์ อุดคำเที่ยง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ก.ย.ยุทธศาสตร์ฯ	

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๑๘ รายงานความคืบหน้าการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี ๒๕๖๓

การดำเนินการโครงการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ปี ๒๕๖๓ ซึ่งกรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดจ้างมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นผู้ดำเนินการโครงการฯ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

รายงานความก้าวหน้าการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี ๒๕๖๓

จังหวัดอุดรธานี

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่	อำเภอ	เป้าหมายการจัดเก็บ	ยอดการจัดเก็บ	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑	เมืองอุดรธานี	๓๓,๑๐๓	๓๒,๓๘๘	๙๗.๘๔	
๒	ตรอน	๘,๘๐๖	๘,๖๔๙	๙๘.๒๒	
๓	ท่าปลา	๑๐,๓๘๒	๑๐,๐๗๑	๙๗.๐๐	
๔	น้ำปาด	๘,๗๕๖	๘,๖๓๘	๙๘.๖๕	
๕	ฟากท่า	๓,๘๕๕	๓,๗๕๘	๙๗.๔๘	
๖	บ้านโคก	๔,๔๕๕	๔,๓๖๗	๙๘.๐๒	
๗	พิชัย	๑๘,๘๑๙	๑๘,๓๕๕	๙๗.๕๓	
๘	ลับแล	๑๕,๕๒๑	๑๕,๔๕๐	๙๙.๕๔	
๙	ทองแสนขัน	๗,๔๙๗	๗,๖๙๙	๙๗.๓๘	
	รวม	๑๑๖,๗๓๒	๑๑๔,๙๖๖	๙๘.๔๙	

อำเภอสามารถติดตามผลการตรวจสอบและรับรองคุณภาพการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ที่เว็บไซต์ <https://cddsmartdata.com> โดยใช้รหัสเข้าใช้งานระบบการติดตามผลการจัดเก็บแบบเรียลไทม์ (Monitoring) ดังนี้

ที่	อำเภอ	ตำแหน่ง	username	password
๑	เมืองอุดรธานี	พัฒนาการอำเภอ	CDDD_A5301	62298055
๒	ตรอน	พัฒนาการอำเภอ	CDDD_A5302	64719218
๓	ท่าปลา	พัฒนาการอำเภอ	CDDD_A5303	65466748
๔	น้ำปาด	พัฒนาการอำเภอ	CDDD_A5304	85505735
๕	ฟากท่า	พัฒนาการอำเภอ	CDDD_A5305	19460639
๖	บ้านโคก	พัฒนาการอำเภอ	CDDD_A5306	73457752
๗	พิชัย	พัฒนาการอำเภอ	CDDD_A5307	56891171
๘	ลับแล	พัฒนาการอำเภอ	CDDD_A5308	90316567
๙	ทองแสนขัน	พัฒนาการอำเภอ	CDDD_A5309	52199709

มติที่ประชุมรับทราบ.....

๔.๑๙ สรุปรายงานประชาสัมพันธ์ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

สรุปรายงานผลการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานตามภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำเดือน กันยายน 2563

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี

ที่	หน่วยงาน	ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชน														รวม (ครั้ง)
		สื่อโทรทัศน์		สื่อวิทยุ		สื่อหนังสือพิมพ์		สื่อออนไลน์						อื่นๆ		
		ใน พื้นที่	นอก พื้นที่	ใน พื้นที่	นอก พื้นที่	ใน พื้นที่	นอก พื้นที่	OA	Website	Facebook	Youtube	Line	Instagram	Twitter	ป้าย,แผ่นพับ ไว้นิล,บอร์ด	
1	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองฯ	-	-	-	-	-	-	17	17	17	-	17	17	-	17	102
2	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพิชัย	-	-	-	-	-	-	12	12	12	-	12	12	-	12	72
3	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอท่าปลา	-	-	-	-	-	-	6	6	6		3	-	-	6	27
4	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอลับแล	-	-	-	-	-	-	-	8	8	-	8	-	-	-	24
5	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอตรอน	-	-	-	-	-	-	0	1	2	-	2	-	-	-	5
6	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทองแสนขัน	-	-	-	-	-	-	-	6	6	-	12	-	-	2	26
7	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอน้ำปาด	-	-	-	-	-	-	19	19	19	-	19	-	-	19	95
8	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอปากท่อ	-	-	-	-	-	-	-	6	6	-	6	-	-	6	24
9	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบ้านโคก	-	-	-	-	-	-	-	6	6	-	6	-	-	6	24
	รวม							54	81	82	0	85	29	-	68	399

มติที่ประชุมรับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

๕.๑

มติที่ประชุมรับทราบ.....

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๕.๒

มติที่ประชุม.....รับทราบ.....

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๕.๓

มติที่ประชุมรับทราบ.....

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๕.๔

มติที่ประชุมรับทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๖.๑ ให้ผู้มีหน้าที่/รับผิดชอบ งานศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ที่แต่ละอำเภอที่ได้รับเงินงบประมาณ จัดสรรจากกรมการพัฒนาชุมชน ให้ทุกปีที่ผ่านมาว่าศูนย์เรียนรู้ฯ แต่ละแห่ง/อำเภอ ยังมีการดำเนินงานอยู่หรือไม่ อย่างไร

๖.๒ กำหนดการประชุมผู้บริหาร+นักวิชาการ+เจ้าหน้าที่ สพจ.อุตรดิตถ์ สัญจร ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐- ๑๖.๐๐ น. ณ ศูนย์เรียนรู้เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง บ้านดงสระแก้ว ม.๔ ต.ไผ่ล้อม อ.ลับแล จ.อุตรดิตถ์

มติที่ประชุมรับทราบ.....

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงนาม)

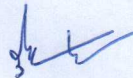


ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางวิศิษฐ์ศิริ ศรีเมืองสุข)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงนาม)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางรัตนาวดี นาคมูล)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน