

แบบบันทึกองค์ความรู้รายบุคคล

๑. ชื่อชุดความรู้ เทคนิคการเบิกจ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับการพัฒนาการ

๒. ชื่อเจ้าของความรู้ นางสาวณฐมน วงษ์แก้ว เจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน
สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอตรอน จังหวัดอุดรธานี

๓. องค์ความรู้ที่บ่งชี้

- ☐ หมวดที่ ๑ สร้างสรรค์ชุมชนพึ่งตนเองได้
- ☐ หมวดที่ ๒ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัวอย่างสมดุล
- ☐ หมวดที่ ๓ เสริมสร้างทุนชุมชนให้มีธรรมาภิบาล
- ☒ หมวดที่ ๔ เสริมสร้างองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง



๔. ที่มาและความสำคัญในการจัดทำองค์ความรู้

เนื่องด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กรมการพัฒนาชุมชนได้กำหนดตัวชี้วัดร้อยละการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยนำผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ร่วมกับงบประมาณจัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (PO) จากระบบ GFMS ในภาพรวมของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ทั้งในส่วนของงบดำเนินงาน และงบรายจ่ายอื่น ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามผลผลิต ทั้งนี้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอตรอน ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ งบดำเนินงานและงบยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ไตรมาส ๑ – ๒ จำนวน ๓๔๘,๐๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) และในกระบวนการขั้นตอนในการเบิกจ่ายนั้น มีระยะเวลาการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จอย่างชัดเจนเพื่อให้ผ่านตัวชี้วัดและประสบผลสำเร็จในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

ซึ่งการเบิกจ่ายในแต่ละขั้นตอน จะต้องจัดทำโดยใช้ระเบียบ/กฎหมาย/ข้อบังคับ ของกรมบัญชีกลาง ได้แก่

๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๒) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๔๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

๓) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๖ (๒) กรณีดังต่อไปนี้ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

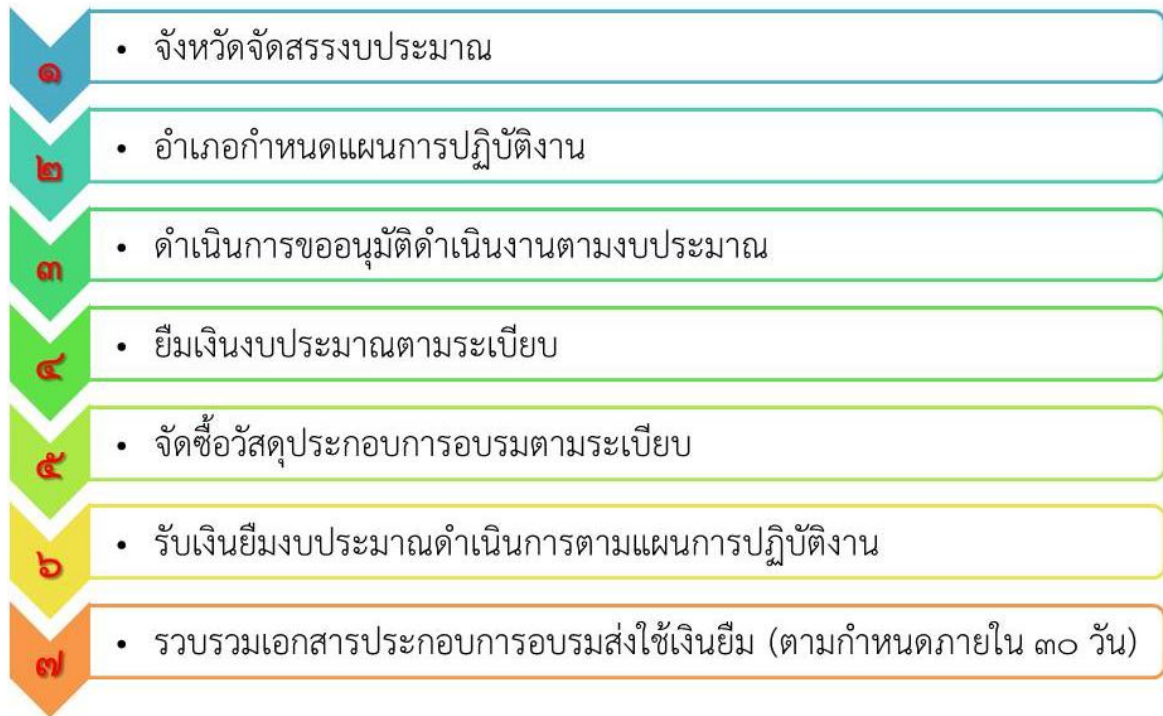
๔) กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรือการก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๕) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ การซื้อหรือจ้าง กระทำได้ ๓ วิธี (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

๖) คำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๑๔๐๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

๕. รูปแบบ กระบวนการ หรือลำดับขั้นตอน

ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณระดับอำเภอ



๖. เทคนิคในการปฏิบัติงาน

๑) เทคนิคการเบิกจ่ายงบประมาณด้วยความถูกต้อง

ความถูกต้องของการเบิกจ่าย หัวใจสำคัญที่สุด คือ การศึกษาระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ด้วยการอ่านระเบียบให้ชัดเจน ทำความเข้าใจระเบียบให้ถูกต้อง คลอบคลุม และถ้าไม่เข้าใจในบางเรื่องก็ต้องสอบถามผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ เช่น สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด คลังจังหวัด และตรวจสอบภายใน โดยเฉพาะระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้น ศึกษาให้แม่นยำ เมื่อมีการถูกท้วงติงจากหน่วยตรวจสอบภายในหรือสำนักงานตรวจสอบเงินแผ่นดิน จะสามารถอธิบาย ชี้แจงข้อท้วงติงได้ทันที

๒) เทคนิคการเบิกจ่ายงบประมาณด้วยความรวดเร็ว

โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอตรอน มีการประชุมทีมงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน วางแผนการปฏิบัติงานแต่ละแผนงาน/กิจกรรมที่ชัดเจน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเพื่อดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงกระบวนการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) (ยอดเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป) เมื่อเรามีการวางแผนกำหนดระยะเวลา การดำเนินงานแต่ละโครงการได้ครอบคลุม นั้นหมายความว่าแต่ละขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นตอนแรก จนถึงขั้นตอนสุดท้าย สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด

๓) เทคนิคการเบิกจ่ายให้มีประสิทธิภาพ

เมื่อมีการศึกษาระเบียบที่เข้าใจอย่างถูกต้อง และมีการวางแผนที่ดี กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน ในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน จะสามารถดำเนินการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ เกิดประสิทธิภาพอย่างแน่นอน รวมทั้งสามารถเบิกจ่ายได้ตามตัวชี้วัดที่กรมการพัฒนารัฐวิสาหกิจกำหนด

๗. ปัญหาที่พบและแนวทางการแก้ไขปัญหา

ปัญหา

เนื่องจากปัจจุบันระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ยอดเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป จะต้องมีการลงบันทึก ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) (ยอดเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป) ซึ่งระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ต้องทำในระบบ Internet เท่านั้น แต่ถ้ามีผู้ใช้ระบบ จำนวนมาก จะทำให้ระบบช้าและหลุดบ่อยในแต่ละขั้นตอน ซึ่งมีจำนวน ๘ ขั้นตอน



แนวทางแก้ไข

เตรียมความพร้อมด้านเอกสารประกอบการลงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ให้ครบถ้วน และหลีกเลี่ยงการลงระบบในช่วงการทำงานปกติ เนื่องจากมีผู้ใช้ระบบจำนวนมากทำให้ การลงระบบล่าช้าและอาจจะหลุดขั้นตอนการลงบ่อยครั้งได้

ผลจากการใช้เทคนิคในการปฏิบัติงานและแนวทางแก้ไขปัญหาลำดับ ทำให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอตรอน จังหวัดอุดรธานี มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเกือบครบ ๑๐๐% แต่ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ ได้มีเป็นเหตุทำให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอทุกอำเภอหยุดชะงักเนื่องจาก ไม่สามารถรวมคอบรมตามเป้าหมายได้ ทำให้การเบิกจ่ายไม่ตรงตามเป้าที่ได้วางแผนไว้

ตารางคุมเบิก-จ่ายงบยุทธศาสตร์ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ไตรมาส ๑-๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑	โครงการกองทุนแม่ของแผ่นดิน	๑๘,๘๐๐.๐๐	๑๘,๘๐๐.๐๐	-	
๒	โครงการสร้างเครือข่ายทีมสามัคคีชุมชน	๑๔,๘๐๐.๐๐	๑๔,๘๐๐.๐๐	-	
๓	โครงการสร้างและพัฒนาสามัคคีชุมชน	๑๔,๘๐๐.๐๐	๑๔,๘๐๐.๐๐	-	
๔	โครงการบูรณาการแผนชุมชน	๑๕,๖๐๐.๐๐	๑๕,๖๐๐.๐๐	-	
๕	โครงการสัมมนาการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	๔๐,๕๐๐.๐๐	๔๐,๕๐๐.๐๐	-	
๖	แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง	๔๐,๕๐๐.๐๐	๔๐,๕๐๐.๐๐	-	
๗	โครงการกิจกรรมขับเคลื่อน	๖๙,๐๐๐.๐๐		๖๙,๐๐๐.๐๐	รอการอนุมัติโครงการ
รวมเงิน		๓๔๘,๐๐๐.๐๐	๒๗๙,๐๐๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐	

คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๑๗ ของยอดจัดสรรงบประมาณทั้งหมด

๘. ประโยชน์ขององค์ความรู้

๑. สามารถวางแผนกระบวนการเบิกจ่ายในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ให้ทันเวลาและถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด และมีประสิทธิภาพ

๒. องค์ความรู้สามารถทำไปเผยแพร่ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการของอำเภออื่น ๆ และไปยังหน่วยงานใกล้เคียง

๓. นำปัญหาที่เกิดขึ้นแต่ละครั้งของการเบิกจ่ายมาปรับใช้ในโครงการต่อไป เพื่อลดปัญหาการแก้ไขเอกสาร ทำให้การเบิกจ่ายรวดเร็ว และทันเวลาที่กำหนด

แบบรายงานการถ่ายทอดองค์ความรู้

๑. ชื่อองค์ความรู้/เทคนิคการเบิกจ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับพัฒนากร

๒. ชื่อเจ้าของความรู้ นางสาวณฐมน วงษ์แก้ว

๓. องค์ความรู้ที่บ่งชี้ เสริมสร้างองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง

๔. กลุ่มเป้าหมายในการถ่ายทอดองค์ความรู้

☒ บุคคลในองค์กรเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอตรอน

๕. กระบวนการถ่ายทอด/สื่อ

แนะนำการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ในองค์กรเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จ การดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เพื่อความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๖. ภาพถ่ายกิจกรรม

