

ที่ ๐๓๐๙.๔/ว ๗๐๑



ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อด ๕๓๐๐๐

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment – ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๙/ว๐๔๙๑ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๙/ว๐๐๘๙ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบรายงานผลการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับกรมการปกครอง กำหนดการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และขอความอนุเคราะห์มอบหมายภารกิจและกำกับติดตามส่วนราชการประจำอำเภอ ได้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ สำนักงานที่ดินอำเภอ สำนักงานปลัดอำเภอ สำนักงานเกษตรอำเภอ และสำนักงานประมงอำเภอในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บรรลุตามวัตถุประสงค์ จังหวัดอุตรดิตถ์จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอรายงานผลการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามห้วงเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพยงค์ ยานา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน
โทร./โทรสาร ๐ ๕๕๔๑ ๑๖๘๖

แบบรายงานผลการขับเคลื่อน





ที่ ปช ๐๐๐๙/

สำนักงาน ป.ป.ช.

ถนนนันทบุรี อำเภอเมือง

จังหวัดนันทบุรี ๑๑๐๐๐

๙๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๒๒/ว๒๔๔๘๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๙/ว๐๐๘๙ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับกรมการปกครอง ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่อำเภอ ทั้ง ๘๗๘ แห่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการจัดกิจกรรมวิเคราะห์บริบทการบริหารราชการของอำเภอ และกิจกรรมเตรียมความพร้อม เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ไปแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ขอความอนุเคราะห์ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดทั้ง ๗๖ แห่ง แจ้งไปยังสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด โปรดมอบหมายภารกิจและกำกับติดตามสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ในการร่วมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญแสง ชีระภากร)

ผู้ช่วยเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

โทร. ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๗๑๓๖

โทรสาร ๐ ๒๕๒๘ ๔๐๒๓



ที่ ปช ๐๐๐๙/ว๐๐๘๙

สำนักงาน ป.ป.ช.

ถนนนนทบุรี อำเภอเมือง

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการขับเคลื่อนการประเมิน ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับกรมการปกครอง ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่อำเภอ ทั้ง ๘๗๘ แห่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการจัดกิจกรรมวิเคราะห์บริบทการบริหารราชการของอำเภอ และกิจกรรมเตรียมความพร้อม เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ไปแล้ว รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน แจ้งไปยังหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด โปรดมอบหมายภารกิจและกำกับติดตามส่วนราชการประจำอำเภอ ได้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ สำนักงานที่ดินอำเภอ สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ สำนักงานเกษตรอำเภอ และสำนักงานประมงอำเภอ ในการร่วมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญแสง ชีระภากร)

ผู้ช่วยเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

โทร. ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๗๑๓๖

โทรสาร ๐ ๒๕๒๘ ๔๐๒๓

แบบรายงานผลการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment - ITA) ของอำเภอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ระยะเวลาเก็บข้อมูล	ส่งข้อมูลภายในวันที่	ผลการดำเนินงาน
๑.	การเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของอำเภอ	นำ URL หรือ QR CODE ที่เป็นช่องทาง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ที่ได้รับจากแอดมินของอำเภอ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอที่ปฏิบัติหน้าที่มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี เข้ามาตอบแบบประเมินโดยตรง	๑ ต.ค. ๖๕ - ๑๖ ส.ค. ๖๕	ตอบแบบประเมิน - โดยตรง ภายในวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๕	
๒.	การเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของอำเภอ	ทุกส่วนราชการประจำอำเภอนำ URL หรือ QR CODE ที่เป็นช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ไปวางไว้ ณ จุดให้บริการ จากนั้นประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการ/ผู้มาติดต่อราชการตอบแบบประเมินโดยตรง	๑ ต.ค. ๖๕ - ๑๖ ส.ค. ๖๕	ตอบแบบประเมิน โดยตรง ภายในวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๕	
๓.	การเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อมูลคู่ค้าสัญญา	ทุกส่วนราชการประจำอำเภอ รวบรวมข้อมูลคู่ค้าสัญญา โดยรายละเอียดของข้อมูลประกอบด้วย ๑. ชื่อบุคคล/นิติบุคคล ๒. เบอร์โทรศัพท์ ๓. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ๔. ชื่อส่วนราชการประจำอำเภอ ที่มาติดต่อ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ เม.ย. ๖๕	ส่งข้อมูลคู่ค้า คู่สัญญาให้กับ แอดมินของอำเภอ ภายในวันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๕	

/ที่...

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ระยะเวลาเก็บข้อมูล	ส่งข้อมูลภายในวันที่	ผลการดำเนินงาน
๔.	การตอบแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของอำเภอ	ทุกส่วนราชการประจำอำเภอ จัดเตรียมข้อมูลตามข้อ O1 – O42 (รายละเอียดตามคู่มือการประเมิน) จากนั้นส่งข้อมูลในรูปแบบ URL/ไฟล์ PDF/ไฟล์รูปภาพ (ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๒๐ MB) ให้แอดมินของอำเภอนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์อำเภอต่อทคอม (www.amphoe.com) หรือเว็บไซต์หลักของอำเภอ	๑ ค.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ค. ๖๕	ส่งข้อมูลตามข้อ O1 – O42 ให้กับแอดมินของอำเภอภายในวันที่ ๓๐ ก.ค. ๖๕	

หมายเหตุ : ๑. ขั้นตอนการเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของอำเภอ และการเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของอำเภอ

ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กรม ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. ขั้นตอนการเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อมูลคู่ค้าคู่สัญญา ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กรม ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของอำเภอ ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กรม ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงวันที่.....

แบบรายงานผลการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment - ITA) ของอำเภอ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ระยะเวลาเก็บข้อมูล	ส่งข้อมูลภายในวันที่	ผลการดำเนินงาน
๑	การเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของอำเภอ	นำ URL หรือ QR CODE ที่เป็นช่องทาง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ที่ได้รับจากแอดมินของอำเภอ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอที่ปฏิบัติหน้าที่มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี เข้ามาตอบแบบประเมินโดยตรง	๑ ต.ค. ๖๕ ๑๐ ส.ค. ๖๕	ตอบแบบประเมินโดยตรง ภายในวันที่ ๑๐ ส.ค. ๖๕	
๒	การเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของอำเภอ	ทุกส่วนราชการประจำอำเภอนำ URL หรือ QR CODE ที่เป็นช่องทาง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ไปวางไว้ ณ จุดให้บริการ จากนั้นประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการ/ผู้มาติดต่อราชการตอบแบบประเมินโดยตรง	๑ ต.ค. ๖๕ ๑๐ ส.ค. ๖๕	ตอบแบบประเมินโดยตรง ภายในวันที่ ๑๐ ส.ค. ๖๕	
๓	การเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อมูลคู่ค้า คู่สัญญา	ทุกส่วนราชการประจำอำเภอรวบรวม ข้อมูลคู่ค้าคู่สัญญา โดย รายละเอียดของข้อมูลประกอบด้วย ๑.ชื่อบุคคล/นิติบุคคล ๒.เบอร์โทรศัพท์ ๓.ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ๔.ชื่อส่วนราชการประจำอำเภอ ที่มาติดต่อ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ เม.ย. ๖๕	ส่งข้อมูลคู่ค้า คู่สัญญาให้กับ แอดมินของอำเภอ ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๕	

ที่	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ระยะเวลาเก็บข้อมูล	ส่งข้อมูลภายในวันที่	ผลการดำเนินงาน
๔	การตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของอำเภอ	ทุกส่วนราชการประจำอำเภอจัดเตรียมข้อมูลตามข้อ O1-O42 (รายละเอียดตามคู่มือการประเมิน) จากนั้นส่งข้อมูลในรูปแบบ URL/ไฟล์ PDF/ไฟล์รูปภาพ (ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๒๐ MB) ให้แอดมินของอำเภอนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์อำเภอต่อทคอม (www.amphoe.com) หรือเว็บไซต์หลักของอำเภอ	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ค. ๖๕	ส่งข้อมูลตามข้อ O1 - O42 ให้กับแอดมินของอำเภอภายในวันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๕	

หมายเหตุ : ๑. ขั้นตอนการเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของอำเภอ และการเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของอำเภอ

ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัด ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. ขั้นตอนการเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ข้อมูลคู่ค้าคู่สัญญา ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัด ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของอำเภอ ส่งรายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัด ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงวันที่.....